

ANEXO I
DOCUMENTACION REQUERIDA PARA LA SOLICITUD DE SUBVENCION

Entidad deportiva: _____

1	NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD

2	DOCUMENTACION DE PRESENTACION OBLIGATORIA EN CUMPLIMIENTO DE LAS BASES DE LA PRESENTE CONVOCATORIA
----------	---

- Modelo de solicitud de subvención. Datos de la entidad. ANEXO II.

Documentación de la actividad

- Proyecto: Características y contenidos técnicos del evento. ANEXO III
- Previsión presupuestaria del evento. ANEXO IV
- Certificaciones de organizador y subvenciones solicitadas.

Documentación de la entidad

- Documentación acreditativa de la entidad (en caso de 1ª concurrencia o cambio de datos).
- Certificación cuenta bancaria donde desea se le ingrese la subvención.
- Modelo de declaración responsable para entidades con personalidad jurídica. ANEXO V

Permisos, autorizaciones y consentimientos

- Autorización para recabar certificados del cumplimiento de las obligaciones tributarias y seguridad social y obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Valladolid. ANEXO VI
- Autorización de notificación vía correo electrónico. ANEXO VI
- Solicitud de permisos de ocupación de la vía pública. ANEXO XII
(Marcar con una X la casilla de la documentación entregada)

En Valladolid, a ____ de _____ de 2023

(Firma y sello de la entidad solicitante)

ANEXO II (Solicitud de Subvención- Datos Generales)

1 DATOS DE LA ENTIDAD			
NOMBRE			CIF
DOMICILIO			Nº JCYL
LOCALIDAD			C.P.
TELÉFONO	MÓVIL	EMAIL	
2 DATOS DEL EVENTO/ACTIVIDAD			
NOMBRE			
FECHA			
LUGAR		INSTALACIÓN/CALLE:	
NIVEL DE COMPETICIÓN (INTER./NAC/AUT.)		EDAD PARTICIPANTES	
Nº DE CLUBES	Nº EQUIPOS	Nº DEPORTISTAS	Nº TÉCNICOS
PRESUPUESTO TOTAL ACTIVIDAD		CUANTÍA SUBVENCIÓN SOLICITADA	
3 DATOS DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD A EFECTOS DE COMUNICACIÓN			
NOMBRE		1º APELLIDO	2º APELLIDO
DNI/NIE	DOMICILIO		
POBLACIÓN	C.P.	TELÉFONO	MÓVIL
CORREO ELECTRÓNICO			
CARGO QUE OSTENTA			
4 SOLICITUD			
<p>El/la abajo firmante SOLICITA:</p> <p>Se conceda una subvención a la entidad deportiva cuya representación legal ostento, por importe de _____ €, para la realización de la actividad deportiva denominada _____, asumiendo esta entidad solicitante, expresa e íntegramente el contenido de las Bases que rigen la convocatoria pública para la concesión de subvenciones a entidades deportivas para la organización de competiciones o eventos deportivos relevantes en nuestra ciudad durante el ejercicio 2023, convocada por la FMD, al amparo de la cual se cursa la siguiente solicitud</p> <p>En Valladolid, a ___ de _____ de 2023</p> <p style="text-align: center;">(Firma y sello de la entidad) El Presidente o Representante Legal</p>			

**ANEXO III
PROYECTO GENERAL DEL EVENTO**

DENOMINACIÓN DEL EVENTO:			
1	CARACTERISTICAS GENERALES DEL EVENTO		
OBJETIVOS GENERALES, DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD, COMPETICION OFICIAL FEDERADA, ETC.			
MODALIDAD DEPORTIVA , NIVEL DE LA COMPETICIÓN (LOCAL,AUTONOMICA,NACIONAL,INTERNACIONAL) Y DENOMINACIÓN DE LA COMPETICIÓN (Copa de España, Campeonato de España, Campeonato de Europa)			
CATEGORIA DE LOS PARTICIPANTES/ Nº DE EQUIPOS /Nº DE PARTICIPANTES PREVISTOS/ PROCEDENCIA DE LOS PARTICIPANTES, ETC.			
LUGAR DE CELEBRACIÓN:			
- SOLICITO USO DE INSTALACIONES MUNICIPALES, INDICAR DONDE:			
- SOLICITO ZONAS URBANAS DE LA CIUDAD, INDICAR DONDE:			
FECHAS	DIA	HORARIO DE:	A:
	DIA	HORARIO DE:	A:
	DIA	HORARIO DE:	A:
2	RECURSOS SOLICITADOS A FMD		

Observaciones:

Este Anexo, esquematiza los contenidos más importantes, de la actividad para la que se solicita subvención.

Si la actividad se desarrolla por la ciudad o en carretera, será necesario tener la autorización previa conforme a lo establecido en estas bases. **Es obligatorio que la Entidad Organizadora solicite (si fuera necesario y obligado) la asistencia de servicios médico-sanitarios (ambulancia, control anti-doping, médico, etc.) Art I. 9**

ANEXO IV**PREVISIÓN PRESUPUESTARIA DEL EVENTO****NOMBRE DEL EVENTO** _____

GASTOS	EUROS	INGRESOS	EUROS
Alquiler de instalación		Aportación de la entidad	
Seguros Responsabilidad		Subvención de FMD	
Jueces, árbitros		Subvención Ayuntamiento Valladolid	
Retransmisiones en streaming		Subvención Junta de Castilla y León	
Canon de Federación		Subvención otros Ayuntamientos	
Servicios Sanitarios: ambulancias, médicos		Patrocinio Privado	
Desplazamientos técnicos, deportistas		Bares	
Alojamientos		Entrada de Taquillas	
Restauración		Merchandising	
Trofeos y medallas		Otros	
Compra o Alquiler de Material Deportivo			
Personal de organización			
Premios en metálico			
Otros			
TOTAL GASTOS		TOTAL INGRESOS	

* El presupuesto debe estar equilibrado (Ingresos = Gastos)

En Valladolid, a ____ de _____ de 2023

(Firma y sello de la entidad)
El Presidente o Representante Legal

ANEXO V

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA ENTIDADES CON PERSONALIDAD JURÍDICA

D. _____, en calidad de Presidente de la Entidad Deportiva _____ y con el C.I.F. _____ a efectos de la subvención solicitada con cuyo contenido manifiesto conformidad, efectúo en nombre de la entidad que represento, la siguiente declaración responsable.

1. Que todos los datos y documentos aportados en la solicitud son veraces.
2. Que el solicitante no está incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario de subvención pública a que se refiere el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Que el solicitante, de acuerdo con lo establecido en el art. 22.1 y art. 24 del R.D. 887/06, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, relativo a la simplificación de la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social en su apartado cuarto:
 “24.4.- la presentación de declaración responsable sustituirá a la presentación de las certificaciones previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 22 de la Ley 3/2003 General de Subvenciones en el caso que la cuantía a otorgar a cada beneficiario no supere en la convocatoria el importe de 3.000,00 euros”, está al corriente de las obligaciones tributarias estatales y locales, así como de la seguridad social.
4. Que está al corriente en pagos con la Agencia Tributaria, la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Valladolid.
5. Que todo el personal de la entidad deportiva beneficiaria de la subvención (incluido el voluntario) encargado de organizar el evento, cuyas actividades impliquen contacto habitual con menores, cumplirán con el requisito previsto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, en especial: el apartado ocho de la Ley 26/2015, de 28 de julio y el artículo 8 de la Ley 45/2015, de 14 de octubre, de voluntariado.
6. Que es titular de la cuenta bancaria en la que efectuar el ingreso de la subvención

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

***Se debe adjuntar certificado de titularidad bancaria emitido por el banco y registrado con la documentación de solicitud donde se quiere recibir el pago.**

7. Que ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones o ayudas para la misma actividad, relacionadas con esta solicitud, procedente de cualquier Administración, ente público o privado, no superando las mismas el 100% del coste de la actividad.

SUBVENCIONES DE ADMINISTRACIONES O ENTIDADES PÚBLICAS			
Nombre de la Entidad	Concedida o solicitada	Importe	Año
AYUDAS DE ENTIDADES PRIVADAS			
Nombre de la Entidad	Concedida o solicitada	Importe	Año

8.- Que la entidad conoce y se compromete al cumplimiento del art. 31 de la Ley General de Subvenciones.

9.- Que la entidad a la que represento, ha sido beneficiaria por las distintas administraciones, en los últimos años de _____ para la financiación de la misma actividad subvencionable, a los efectos del cómputo de **Ayuda de Minimis**.

10.- Que la entidad a la que represento se compromete a facilitar al Ayuntamiento de Valladolid cuantas actuaciones para el control y fiscalización de los fondos subvencionados estime de interés.

En Valladolid, a ____ de _____ de 2023

(Firma y sello de la entidad)

El Presidente

(1) Art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. No podrán obtener la condición de beneficiario las personas en quienes concurra alguna de las circunstancias siguientes:

- Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.
- Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine reglamentariamente.
- Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
- No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
- Haber sido sancionad mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforma a ésta u otras leyes que así lo establezcan.
- No podrán acceder a la condición de beneficiarios las agrupaciones previstas en el artículo 11.3, párrafo segundo cuando concurra alguna de las prohibiciones anteriores en cualquiera de sus miembros.

ANEXO VI

AUTORIZACIONES Y CONSENTIMIENTOS:

1. Autorizo a la FMD a solicitar los certificados del cumplimiento de las obligaciones tributarias locales y estatales, y con la seguridad social.

2. Autorizo a la Fundación Municipal de Deportes y manifiesto expresamente **mi consentimiento** para recibir todas las **comunicaciones oficiales** derivadas de la concurrencia a la presente Convocatoria Pública de Subvenciones del año 2022, por correo electrónico, conforme a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y Ley 11/2007, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

Y a tal efecto facilito la siguiente dirección de **correo electrónico**:

E-mail: _____

Los datos contenidos en los diferentes anexos, son recogidos bajo el consentimiento de la Entidad y serán objeto de tratamiento automatizado e incorporados al Sistema de Información del Ayuntamiento de Valladolid. El uso de dichos datos estará restringido exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en el Reglamento Europeo de Protección de Datos (Reglamento UE 2016/679). Los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición a través de la Fundación Municipal de Deportes del Ayuntamiento de Valladolid.

D. _____, en calidad de Presidente de la Entidad
Deportiva _____

(Firma y sello de la entidad)
El Presidente o Representante Legal

ANEXO XII

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA ORGANIZACIÓN DE COMPETICIONES O EVENTOS DEPORTIVOS EN ESPACIOS PÚBLICOS AL AIRE LIBRE DURANTE EL AÑO 2023

ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN ESPACIOS PÚBLICOS AL AIRE LIBRE

Son aquellas actividades en las que su desarrollo implica el uso de bienes de dominio público municipal, como calles, plazas, paseos, caminos, carreteras, parques, jardines, puentes y, en general, todos aquellos que, siendo de titularidad municipal, estén destinados a su utilización directa y general por los particulares.

SOLICITUD A FUNDACIÓN MUNICIPAL DE DEPORTES

Las Entidades que desarrollen actividades en espacios públicos, deberán incluir en su solicitud la documentación que se cita, y, a su vez cumplimentar el Anexo XIII a esta convocatoria:

- **Solicitud de autorización** cursada al Servicio de “Ocupación de Vía Pública Municipal” para la organización de la actividad de que se trate (**obligatorio**). Incluirá la siguiente documentación:
- <https://www.valladolid.gob.es/es/tramites-servicios/listado-busqueda-tramites/permiso-ocupacion-via-publica-actividades-recreativas-feria>
- Croquis a escala en el que se indiquen las ocupaciones y usos a desarrollar en el dominio público, señalando las zonas de circulación de vehículos y peatones afectadas.
- Horario y fecha de las diversas ocupaciones, incluidas las derivadas de las operaciones de montaje y desmontaje de la infraestructura necesaria para el desarrollo del acontecimiento deportivo, que puedan realizarse antes y después del acto en sí.
- Se especificará en el croquis la infraestructura necesaria para el desarrollo del acontecimiento deportivo: Carpas, arcos, puntos kilométricos, lonas, carteles, vehículos destinados al montaje-desmontaje y de apoyo al acto... reflejando en caso necesario su modo de anclaje. Se indicará qué elementos de los instalados incorporan mensajes publicitarios.
- Se concretará también el medio de delimitación del espacio utilizado (conos, vallas, balizas).
- Se precisarán los medios personales con los que se va a contar, reflejando sus funciones y ubicación. El Personal deberá ser mayor de edad, debidamente identificado para el resto de participantes y usuarios, y en todo caso será suficiente para realizar labores de apoyo en los pasos de peatones, salidas de garajes y zonas de estacionamiento afectadas por el acto.
- El personal será responsabilidad de la organización con independencia del tipo de relación que tenga con ésta.
- Establecer persona o personas responsables del acto que asuman las funciones de coordinación general y sean los interlocutores válidos y permanentes desde el momento en que se inician los trámites y hasta la finalización del acto.
- Deberá suscribir una póliza de seguro de responsabilidad civil para cubrir los posibles daños derivados del desarrollo del acto, así como un seguro de accidentes que cubra a los participantes en la actividad.
- La organización dispondrá un servicio de atención sanitaria con el alcance y condiciones que en cada caso se establezca.
- En el supuesto que la organización prevea la colocación de hinchables, carteles, pancartas, relojes, etc., las sujeciones que sean necesarias en ningún caso deberán ir ancladas a la vía pública ni a ningún otro elemento de la misma. Los organizadores deberán disponer de

personal suficientemente localizado para solucionar cualquier problema que pudiera surgir y que exigiese la inmediata retirada de cualquier objeto, amenaza de caída, cualquier contingencia meteorológica, etc.

- Si se produce el montaje de instalaciones potencialmente peligrosas, tales como carpas, escenarios, tribunas, graderíos u otras similares, deberá aportarse certificado expedido por técnico competente acreditativo de las condiciones de seguridad de las instalaciones y de que éstas cumplen todas las prescripciones de la normativa aplicable. En ningún caso se pondrán en servicio tales instalaciones sin la emisión de dicho certificado y, en su caso, sin el informe favorable de los Servicios Técnicos Municipales previa la oportuna inspección.-
- Subsanación Si la solicitud o los documentos que deben acompañarla carecieran de algún requisito esencial o fueran incompletos, se pondrá de manifiesto al solicitante, otorgándole al efecto un plazo de 10 días hábiles, desde el siguiente al que le sea comunicado, para subsanar los errores o completar la documentación, transcurrido el cual, sin que lo hubiese hecho, se le tendrá por desistido de su petición, archivándose sin más trámite la solicitud.

El Anexo XIII, debidamente cumplimentado, junto con la documentación complementaria que se cita se incluirá en la solicitud de subvención que se curse a esta Fundación Municipal de Deportes

INFORME DE VALORACIÓN

- La solicitud será evaluada al objeto de estudiar la conveniencia de su autorización, teniendo en cuenta por una parte su repercusión positiva sobre el fomento de la práctica deportiva y la promoción de la Ciudad, y por otra las afecciones que supone respecto del tráfico, el transporte público y los restantes usos de los espacios públicos así como los posibles inconvenientes a los vecinos y/o ciudadanos de las zonas afectadas por la actividad.
- En el **caso de coincidencia** de solicitudes para actos cuya realización resulte incompatible, por coincidencia de lugar y fecha u otras causas, la Entidad, podrá asimismo efectuar sugerencias de emplazamientos o, en su caso, fechas u otras condiciones alternativas. Estas deberán ser presentadas, de nuevo en **un plazo máximo de 10 días hábiles**.

ANEXO XIII**EVENTOS DEPORTIVOS EN ESPACIOS PÚBLICOS AL AIRE LIBRE VALLADOLID 2023**

1	DATOS DE LA ENTIDAD ORGANIZADORA			
NOMBRE			CIF	
DOMICILIO			C.P.	
LOCALIDAD			TLF.	
CORREO ELECTRÓNICO				
PERSONA DE CONTACTO			MÓVIL	
2	DATOS DEL EVENTO DEPORTIVO			
NOMBRE				
LUGAR DE CELEBRACIÓN SOLICITADO				
FECHA DEL EVENTO			HORARIO DEL EVENTO	
FECHAS DEL MONTAJE/DESMONTAJE			HORARIO (especificar tiempo de montaje y desmontaje)	
Montaje:		Desmontaje:		Montaje:
				Desmontaje:
NIVEL DEPORTIVO: <input type="checkbox"/> LOCAL <input type="checkbox"/> AUTONÓMICO <input type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> INTERNACIONAL				
Nº PARTICIPANTES PREVISTO			Nº ESPECTADORES PREVISTO	
3	BREVE DESCRIPCIÓN DEL EVENTO DEPORTIVO			

ADJUNTAR EN ANEXO CROQUIS A ESCALA Y DOCUMENTACIÓN A ESCALA SEGÚN LA BASE E.2

INFRAESTRUCTURAS Y PERSONAL PREVISTO POR CUENTA DEL ORGANIZADOR:			
	SI	NO	OTRAS INDICACIONES
PERSONAL VOLUNTARIO			
SEGURIDAD PRIVADA			
ESTRUCTURAS			Permisos y certificados
SERVICIO MEDICO			
AMBULANCIA	OBLIGATORIA		

PÓLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL OBLIGATORIA	PÓLIZA DE SEGURO DE ACCIDENTES DE PARTICIPANTES OBLIGATORIA
--	--

DATOS DEL RESPONSABLE DEL EVENTO DEPORTIVO			
NOMBRE			NIF
DOMICILIO		LOCALIDAD	C.P.
E-MAIL			MÓVIL

En Valladolid, a ____ de _____ de 2023

(Firma y sello de la entidad)
El Presidente o Representante Legal